

ZASADY WYPEŁNIANIA INFORMACJI DODATKOWEJ DO SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH

- załącznik nr 12 do Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 września 2017r.

| Pozycja | Treść                                                                                                         | Uwagi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dział I | Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.      |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.1.    | nazwę jednostki                                                                                               | Zespół Żłobków Miejskich w Słupsku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.2.    | siedzibę jednostki                                                                                            | ul. Gen. Andersa 4, 76-200 Słupsk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.3.    | adres jednostki                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.4.    | podstawowy przedmiot działalności jednostki                                                                   | 221580377 PKD 88.91Z                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2.      | wskazanie okresu objętego sprawozdaniem                                                                       | Obowiązek sporządzenia sprawozdania finansowego wynika z § 23 ust.1 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z 13 września 2017 r. - tj. na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych<br><br>Okres sprawozdawczy od 01.01.2025r. Do 31.12.2025 r.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.      | wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne                                                      | Pozycja dotyczy wyłącznie Miasta Słupska (organu) – jednostka samorządu terytorialnego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4.      | omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) | <p>Przedstawia się przyjęte zasady (politykę) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji). W zakresie wyceny aktywów i pasywów należy podać informację na temat zasad aktualizacji wyceny należności, czyli zależności wysokości odpisu aktualizującego od długości okresu zalegania z zapłatą należności oraz stosowanych stawek amortyzacji (umorzenia) składników majątku trwałego. Przyjęte zasady (polityka) rachunkowości są stosowane przy prowadzeniu ksiąg rachunkowych oraz sporządzaniu i prezentacji sprawozdania finansowego przez jednostkę. Powinny one zapewnić, że prezentowane w sprawozdaniu finansowym informacje są wiarygodne (w tym kompletne i bezstronne), przydatne oraz zrozumiałe, przez co przekazują rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej, finansowej oraz wyniku finansowego jednostki.</p> <p>Nie należy wykazywać w tej pozycji tych zasad rachunkowości (wynikających z ww. ustawy i rozporządzenia), które jednostka zobowiązana jest stosować, tzn. takich, co do których jednostka nie ma prawa wyboru. Celowe jest wskazanie zasad (polityki) rachunkowości dotyczących wyceny i ustalenia wyniku finansowego, które wynikają z przedmiotu specyfiki i rodzaju prowadzonej przez jednostkę działalności, gdzie przepisy prawa dopuszczają możliwość wyboru przez jednostkę.</p> <p><b>1. Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych:</b><br/>Rachunkowość w jednostce prowadzona jest zgodnie z dokumentacją określającą przyjęte w niej zasady (politykę) rachunkowości.<br/>Księgi rachunkowe jednostki prowadzone są za pomocą komputera. Księgi rachunkowe jednostki obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald, które tworzą:<br/>- dziennik,<br/>- księga główna,<br/>- księgi pomocnicze,<br/>- zestawienia obrotów i sald księgi głównej oraz sald kont ksiąg pomocniczych,<br/>- wykaz składników aktywów i pasywów.<br/><b>Dziennik</b> prowadzony jest w sposób następujący:<br/>- zdarzenia jakie nastąpiły w danym okresie sprawozdawczym ujmowane są chronologicznie,<br/>- zapisy są kolejno numerowane w kresie miesiąca/roku, co pozwala na ich jednoznaczne powiązanie ze sprawdzonymi i zatwierdzonymi dowodami księgowymi,<br/>- sumy zapisów (obroty) liczone są w sposób ciągły,<br/>- jego obroty są zgodne z obrotami zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej.<br/><b>Księga główna</b> (konta syntetyczne) prowadzona jest w sposób spełniający następujące zasady:<br/>- podwójny zapis,<br/>- systematyczne i chronologiczne rejestrowanie zdarzeń gospodarczych zgodnie z zasadą memoriałową.<br/><b>Księgi pomocnicze</b> (konta analityczne) stanowią zapisy uszczegóławiające i uzupełniające dla wybranych kont księgi głównej. Zapisy na kontach analitycznych dokonywane są zgodnie z zasadą zapisu powtórzonego. Ich forma dostosowywana jest za każdym razem do przedmiotu ewidencji konta głównego.<br/>Zachodzi pełna zgodność zapisów sald kont pomocniczych z zapisami i saldami na kontach księgi głównej.<br/><b>Konta pozabilansowe</b> pełnią funkcję wyłącznie informacyjno-kontrolną. Zdarzenia na nich rejestrowane nie powodują zmian w składnikach aktywów i pasywów. Na kontach pozabilansowych obowiązuje zapis jednostronnym który nie podlega uzgodnieniu z dziennikiem ani innym urządzeniem ewidencyjnym.<br/>Na podstawie prowadzonych ksiąg rachunkowych sporządza się odrębnie bilans, rachunek zysków i strat oraz zestawienie zmian w funduszy jednostki.</p> <p><b>2. Metody i terminy inwentaryzowania składników majątkowych:</b><br/>Zasady i terminy przeprowadzania inwentaryzacji oraz sposób jej dokumentowania i rozliczania różnic wynikające z art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości jednostka ma określone w instrukcji inwentaryzacyjnej wprowadzonej zarządzeniem kierownika jednostki.</p> |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              | cd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p><b>3. Obowiązujące metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego, rachunku zysku i strat oraz zestawienia zmian w funduszu jednostki:</b><br/>Wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego jednostka dokonuje zgodnie z zasadami określonymi w przepisach:<br/>- rozdział 4 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,<br/>- ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja Podatkowa,<br/>- Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 września 2017r.</p> <p>Wyceny aktywów i pasywów dokonuje się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w sposób określony w art. 28 ust. 1 ustawy o rachunkowości.<br/>Jeżeli jednostka posiada na dzień bilansowy aktywa lub pasywa wyrażone w walucie obcej, to zobowiązana jest wycenić je po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ogłoszonym dla danej waluty przez NBP (art. 30 ust. 1 pkt 1 ustawy o rachunkowości).</p> <p>Przy wycenie majątku likwidowanych jednostek lub postawionych w stan likwidacji stosuje się zasady wyceny ustalone w ustawie o rachunkowości dla jednostek kontynuujących działalność, chyba że przepisy dotyczące likwidacji stanowią inaczej.<br/>Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jst otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, mogą być wycenione w wartości określonej w tej decyzji.<br/>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje oraz aktualizuje ich wartość, odnosząc różnice na fundusz jednostki. Opisy umorzeniowo-amortyzacyjne ustala się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości metodą liniową przy zastosowaniu stawek określonych w Zał. Nr 1 do Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.<br/>Kierując się zasadą istotności (art.39 ust.1 Ustawy o rachunkowości) odstępuje się od obowiązku dokonywania czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.<br/>Koszty działalności ujmuje się tylko na kontach Zespołu 4 „koszty wg rodzajów i ich rozliczenie”.<br/>Wynik finansowy jednostki budżetowej ustalony jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat.</p> <p><b>4. Zasada ujmowania w ewidencji księgowej zwrotów w danym roku budżetowym:</b><br/>Zwroty nadpłat w dochodach budżetowych powstałych w roku bieżącym jak i latach ubiegłych ujmuje się w tej podziale klasyfikacji dochodów, na którą zalicza się bieżące dochody z tego samego rodzaju.<br/>Zwroty wydatków dokonywanych w tym samym roku budżetowym zmniejszają wykonanie planowanych wydatków w tym roku budżetowym.</p> |
| 5.                                                                           | inne informacje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><i>Należy podać informacje, które mogą przyczynić się do zrozumienia charakteru działalności jednostki, sytuacji, w której znalazła się w roku obrotowym, za który jest przygotowane sprawozdanie. Może być to np. informacja, że sprawozdanie obejmuje majątek przejęty w wyniku likwidacji innej jednostki, a jeszcze nieprzekazany nowemu podmiotowi.</i></p> <p>Obowiązuje Pismo Okólne Nr 5/2018 Prezydenta Miasta Słupska w sprawie ujednolicenia stawki dokonywania odpisów umorzeniowych lub amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych Miasta Słupska.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Dział II Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.1.                                                                         | Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia | <p>Wartości wykazane w tabelach - odrębnie dla środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych - powinny odzwierciedlać stan wynikający z kont ksiąg pomocniczych prowadzonych dla środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz dokonywanych od nich odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych. Dane wykazane w tej części dodatkowych informacji i objaśnień muszą być spójne z danymi wykazanymi w bilansie jednostki (w pozycjach dotyczących aktywów bilansu w częściach A.I i A.II) według stanu na początek i na koniec okresu. W tabeli należy zaprezentować dane ze wszystkich kont obejmujących środki trwałe oraz odpowiednie konta obrazujące ich umorzenie. Informacje należy przedstawić w kolejności i ze szczegółowością bilansu. - <b>Tabela Nr 1 i 1A</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.2.                                                                         | Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Nie dotyczy jednostek organizacyjnych Miasta Słupska.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.3.                                                                         | Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotów odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych                                                                                                                                                                                                                                   | Należy wypełnić tabelę z powyższego zakresu - <b>Tabela Nr 2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1.4.                                                                         | Wartość gruntów użytkowanych wieczyste                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Jednostka przedstawia wartość gruntów przejętych (otrzymane, nabyte) przez jednostkę w wieczyste użytkowanie i pozostającą w jej posiadaniu na koniec okresu sprawozdawczego. Zgodnie z art. 3 ust.1 pkt 15 uor, nieruchomości gruntowe oddane w użytkowanie wieczyste przez JST innym podmiotom powinny być ujęte w księgach rachunkowych urzędu obsługującego JST. Natomiast ustanowione na rzecz innych podmiotów prawo wieczystego użytkowania gruntu powinno zostać wprowadzone do ewidencji środków trwałych tych podmiotów, z jednoczesnym ujęciem wartości gruntu na koncie pozabilansowym oraz wykazanie danych dotyczących wartości i powierzchni gruntu w Informacji dodatkowej tego podmiotu - <b>Tabela Nr 3</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.5.                                                                         | Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Należy wykazać wartość obcych środków trwałych, które jednostka użytkuje na podstawie wymienionych umów. Nie wykazuje się wartości środków trwałych będących przedmiotem leasingu finansowego, ponieważ środki te podlegają ewidencji bilansowej i są wykazywane w aktywach bilansu, w pozycji odpowiadającej grupie rodzajowej użytkowanych środków trwałych. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z 13 września 2017 r. nie podaje, w jakiej wartości należy wykazać przedmiotowe środki trwałe. Zwykle wartość takiego środka trwałego podawana jest w umowach najmu, dzierżawy, leasingu i innych podobnych. Można podać wartość określoną w tych umowach przez właściciela albo w przypadku braku takich danych - oszacować ich wartość na podstawie cen rynkowych podobnego przedmiotu - <b>Tabela Nr 4</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.6.  | Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Jednostka przedstawia informację wynikającą z ewidencji analitycznej konta 030 "Długoterminowe aktywa finansowe". Informacje należy przedstawić ze szczegółowością bilansu. Należy wskazać wartość oraz liczbę posiadanych papierów wartościowych w podziale na ich rodzaje. Jeżeli te papiery wartościowe przyznają dodatkowe prawa dla jednostki, to należy je wskazać - <b>Tabela Nr 5</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.7.  | Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)                                                                                                                                                                       | Prezentowane dane wynikają głównie z ewidencji analitycznej do konta 290 "Odpisy aktualizujące wartość należności". Zgodnie z § 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z 13 września 2017 r., wartość należności aktualizuje się zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości. Z art. 35b uor wynika, że wartość należności aktualizuje się, uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego należności. Odpisy aktualizujące wartość należności zwiększa się w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, której dotyczy odpis aktualizacyjny.<br><br>Należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne zmniejszają dokonane uprzednio odpisy aktualizujące ich wartość, a powstałe w ten sposób zmniejszenia wykazuje się jako wykorzystane. Rozwiązanie odpisów aktualizujących wartość należności następuje w przypadku ustania przyczyny, dla której dokonano odpisu aktualizującego przez zwiększenie o kwotę rozwiązanych odpisów wartości należności oraz pozostałych przychodów operacyjnych lub przychodów finansowych. Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących albo odpisy podwyższające wartość należności, np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust.1 pkt4 uor) - <b>Tabela Nr 6</b> |
| 1.8.  | Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Jednostka prezentuje dane wynikające z analityki konta 840. Na podstawie § 14 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z 13 września 2017 r. jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń m/o kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. Jednostka jest natomiast zobowiązana do tworzenia innych rezerw na przyszłe zobowiązania, o których mowa w ustawie o rachunkowości (np. na toczące się postępowania sądowe, w tym o zapłatę odszkodowań) - <b>Tabela Nr 7</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.9.  | Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: powyżej 1 roku do 3 lat, powyżej 3 do 5 lat i powyżej 5 lat                                                                                                                                                                                                                          | Zobowiązania długoterminowe to całość lub część zobowiązań, które stają się wymagalne w okresie dłuższym niż 12 miesięcy od dnia bilansowego, z wyjątkiem zobowiązań z tytułu dostaw i usług (art. 3 ust. 1 pkt 22 uor). - <b>Tabela Nr 8</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.10. | Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego                                                                                                                                                                      | Zgodnie z przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości jednostka, o ile spełnia warunki określone w art. 3 ust.6 uor, może dokonywać kwalifikacji umów leasingu według przepisów podatkowych lub w przypadku braku wpisać np. nie dotyczy - <b>Tabela Nr 9</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.11. | Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Informacja dotyczy zobowiązań wykazanych w bilansie, które wskazują na ograniczenia w dysponowaniu majątkiem jednostki. Te ograniczenia mogą wynikać z ustanowienia następujących zabezpieczeń na poszczególnych składnikach aktywów:<br>- hipoteki (nieruchomości),<br>- przewłaszczenia na zabezpieczenie (prawo własności rzeczy ruchomej lub papiery wartościowe),<br>- zastawu (rzeczy lub prawa zbywalne),<br>- kaucji pieniężnej (środki pieniężne),<br>- weksla, w tym „in blanco”.<br>Występują zazwyczaj w związku z zaciąganiem kredytu lub pożyczki - <b>Tabela Nr 10</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.12. | Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń                                                                                                                                                                                                        | Informacja ta obejmuje zestawienie umów, udzielonych gwarancji i poręczeń występujących tylko w Informacji dodatkowej sprawozdań jednostek samorządu terytorialnego. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 28 uor, zobowiązania warunkowe to obowiązki wykonania świadczeń, których powstanie jest uzależnione od zaistnienia określonych zdarzeń. Zobowiązania te nie są wykazywane w bilansie (zobowiązania warunkowe są ujmowane w ewidencji pozabilansowej). Najczęściej zobowiązania warunkowe powstają w związku z udzieleniem przez jednostkę gwarancji i poręczeń, nieuznaniem roszczeń innych jednostek dochodzonych na drodze sądowej (o ile nie utworzono na ten cel rezerwy) - <b>Tabela Nr 11</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1.13. | Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych, kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie<br><i>(uwaga! jeżeli jednostka organizacyjna w przyjętych zasadach rachunkowości odstępuje się od obowiązku dokonywania czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wówczas tabela nie dotyczy)</i> | Wykazuje się tutaj czynne i bierne rozliczenia kosztów.<br>W jednostkach sektora finansów publicznych najczęstszymi tytułami <u>rozliczeń międzyokresowych czynnych</u> są opłacone z góry i dotyczące przyszłych okresów sprawozdawczych, m.in.:<br>- dyskonto od wyemitowanych obligacji,<br>- czynsze,<br>- koszty mediów,<br>- ubezpieczenia majątkowe,<br>- prenumeraty.<br><u>Rozliczenia międzyokresowe bierne</u> to prawdopodobne zobowiązania, przypadające na bieżący okres sprawozdawczy, m.in. z tytułu naliczonego odbiorcom w fakturach podatku od towarów i usług w odniesieniu do którego nie powstał jeszcze obowiązek podatkowy - <b>Tabela Nr 12</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1.14. | Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Dla rzetelnego i jasnego obrazu sytuacji majątkowej i finansowej jednostki należy również wykazać łączną kwotę otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie (podobnie jak kwoty zobowiązań warunkowych wynikających z udzielonych poręczeń i gwarancji) - <b>Tabela Nr 13</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.15. | Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Jednostki wykazują świadczenia pracownicze wypłacone w formie pieniężnej, stanowiące tylko część kosztów ewidencjonowanych na koncie 404 i 405. Zgodnie z § 14 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z 13 września 2017 r., jednostki nie dokonują biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracownika, w tym świadczeń emerytalnych, jednakże dokonują wypłaty środków na tego rodzaju świadczenia. Dlatego kwotę wypłaconych środków na ten cel należy przedstawić w tej części Informacji dodatkowej - <b>Tabela Nr 14</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.16. | inne informacje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Umożliwia jednostkom wykazanie pozostałych spraw ważnych dla przejrzystości i jasności sprawozdania według własnego uznania. Objasnienia treści bilansu, rachunku zysków i strat, zmiany funduszu, co się składa na należności, informacje, które lepiej pozwolą zrozumieć bilans. Jednostki mogą również wykazać środki zgromadzone na rachunku VAT (kwoty wynikające z dokonanej przez kontrahentów zapłaty przy użyciu specjalnego komunikatu przelewu (podzielona płatność) - <b>Tabela Nr 15</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|      |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.   |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2.1. | Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów                                                                                                                                                                      | Podaje się wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów - <b>Tabela Nr 16</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2.2. | Kwota wytworzenia środków trwałych w budowie (inwestycji), w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym                                        | W pozycji tej powinny zostać wykazane informacje o kosztach poniesionych w danym roku obrotowym na wytworzenie środków trwałych, zarówno znajdujących się na dzień bilansowy w toku budowy, jak i przyjętych do użytkowania w roku obrotowym - <b>Tabela Nr 17</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.3. | Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie                                                                                            | Wykazuje się dwojaki rodzaj przychodów i kosztów tj. takie, które charakteryzują się nadzwyczajną wysokością (a zaliczane są do "zwykłych" kosztów działalności operacyjnej i finansowej) oraz takie, które występują incydentalnie (sporadycznie, niepowtarzalnie), jeżeli ich wysokość jest istotna. Mogą to być zarówno zdarzenia losowe, jak i inne nietypowe zdarzenia. Wobec tego kierownik jednostki powinien dokonać oceny, czy dane zdarzenia spełniają przesłanki do ujęcia ich w tej pozycji Informacji dodatkowej - <b>Tabela Nr 18</b>                                                              |
| 2.4. | Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych | Należy wypełnić, jeżeli występują dane o tym charakterze - <b>Tabela Nr 19</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2.5. | Inne informacje                                                                                                                                                                                                       | W pozycji tej powinny znaleźć się wszelkie dodatkowe informacje niezbędne do spełnienia obowiązku rzetelnego i jasnego przedstawienia sytuacji majątkowej, finansowej i wyniku finansowego jednostki. Jeżeli inne zdarzenia - niż wymienione w dodatkowych objaśnieniach oraz wykazane w pozostałych elementach sprawozdania finansowego jednostki - wystąpiły w jednostce, a ich skutki wpływają lub mogą wpłynąć w sposób istotny na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy - to również tego rodzaju informacje należałoby ująć w tej pozycji Informacji dodatkowej - <b>Tabela Nr 20</b> |
| 3.   | Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki                                                              | Podać wszystkie ważne dane zapewniające sprawozdaniu finansowemu kompletność i zrozumiałość. W tej części ujmować można wszelkie dane dotychczas nieprzedstawione, m.in. informacje o skutkach błędów z poprzednich lat, skutkach zmiany polityki rachunkowości, zdarzeniach mających miejsce po dniu bilansowym, poziomie zatrudnienia i wynagrodzeniach, realizowanych projektach i powstałych w związku z tym różnicach kursowych - <b>Tabela Nr 21</b>                                                                                                                                                       |

**UWAGA:**

W przypadku, jeżeli dane pozycje informacji dodatkowej nie dotyczą jednostki należy wpisywać „nie dotyczy”.

W tabelach jednostka wypełnia tylko pola zaznaczone na szaro.

Tabele zawierające wartości liczbowe należy wyrazić w zł i gr.

**POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH ZAWARTYCH W TABELACH NR 1 – 21**

Signature Not Verified  
  
Dokument podpisany przez  
Dorota Jagusztyn  
....Data: 2026.03.30 13:16:22 CEST  
Główny księgowy

Signature Not Verified  
  
Dokument podpisany przez  
Agata Michalak  
Data: 2026.03.30 13:53:38  
CEST  
.....  
Kierownik jednostki

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW  
MIEJSKICH w SŁUPSKU ul. Gen.  
Andersa 4, 76-200 Słupsk**  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 1 do pkt 1.1. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**ZMIANY WARTOŚCI ŚRODKÓW TRWAŁYCH, WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH ORAZ INWESTYCJI DŁUGOTERMINOWYCH (WARTOŚĆ BRUTTO)**

[illegible]

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW  
MIEJSKICH w SŁUPSKU ul. Gen.  
Andersa 4, 76-200 Słupsk**  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 1A do pkt 1.1. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**ZMIANY WARTOŚCI ŚRODKÓW TRWAŁYCH, WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH ORAZ INWESTYCJI DŁUGOTERMINOWYCH (UMORZENIE, WARTOŚĆ NETTO)**

| L.p. | Określenie grup składników majątku trwałego           | Stan na początek roku obrotowego 01.01.2025r. | Zwiększenia |             |                    |      | Zmniejszenia            |            |                   |      | Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2025r. | Wartość netto składników majątku trwałego na koniec okresu sprawozdawczego* | Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych (w zł)** |
|------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------|-------------|--------------------|------|-------------------------|------------|-------------------|------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|      |                                                       |                                               | amortyzacja |             | z aktualnej wyceny | inne | przekazane nieodpłatnie | likwidacja | sprzedaż (koszty) | inne |                                             |                                                                             |                                                     |
|      |                                                       |                                               | planowa     | pozaplanowa |                    |      |                         |            |                   |      |                                             |                                                                             |                                                     |
| 1    | 2                                                     | 3                                             | 4           | 5           | 6                  | 7    | 8                       | 9          | 10                | 11   | 12                                          | 13                                                                          | 14                                                  |
| 1.   | Wartości niematerialne i prawne                       | 8 154,24                                      |             |             |                    |      |                         |            |                   |      | 8 154,24                                    | 0,00                                                                        |                                                     |
| 2.   | Środki trwałe, w tym:                                 | 1 710 183,02                                  | 147 548,16  | 0,00        | 0,00               | 0,00 | 223 591,52              | 0,00       | 0,00              | 0,00 | 1 634 139,66                                | 4 014 152,69                                                                | 0,00                                                |
| a)   | grunty ( w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)  | 0,00                                          |             |             |                    |      |                         |            |                   |      | 0,00                                        | 0,00                                                                        |                                                     |
| b)   | budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej | 1 303 283,18                                  | 126 660,35  |             |                    |      |                         |            |                   |      | 1 429 943,53                                | 3 657 810,57                                                                |                                                     |
| c)   | urządzenia techniczne i maszyny                       | 163 194,05                                    | 20 887,81   |             |                    |      |                         |            |                   |      | 184 081,86                                  | 46 003,92                                                                   |                                                     |
| d)   | środki transportu                                     | 0,00                                          |             |             |                    |      |                         |            |                   |      | 0,00                                        | 0,00                                                                        |                                                     |
| e)   | inne środki trwałe                                    | 243 705,79                                    |             |             |                    |      | 223 591,52              |            |                   |      | 20 114,27                                   | 310 338,20                                                                  |                                                     |

\* wartość netto majątku trwałego musi być zgodna z pozycjami wykazanymi w bilansie

\*\* wpływy ze sprzedaży składników majątkowych winny być zgodnie z RB-27S za dany rok budżetowy §0870

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w SŁUPSKU ul. Gen.  
Andersa 4, 76-200 Słups**  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 2 do pkt 1.3. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**ODPISY AKTUALIZUJĄCE WARTOŚĆ AKTYWÓW TRWAŁYCH**

| L.p. | Wyszczególnienie                                  | Stan na początek roku<br>obrotowego 01.01.20....r. | Zwiększenia | Zmniejszenia | Stan na koniec roku obrotowego<br>31.12.20....r. |
|------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------|--------------|--------------------------------------------------|
| 1    | 2                                                 | 3                                                  | 4           | 5            | 6                                                |
| 1.   | Wartości niematerialne i prawne                   |                                                    |             |              | <b>0,00</b>                                      |
| 2.   | Środki trwałe                                     |                                                    |             |              | <b>0,00</b>                                      |
| 3.   | Środki trwałe w budowie (inwestycje)              |                                                    |             |              | <b>0,00</b>                                      |
| 4.   | Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)  |                                                    |             |              | <b>0,00</b>                                      |
| 5.   | Długoterminowe aktywa finansowe – akcje i udziały |                                                    |             |              | <b>0,00</b>                                      |
|      | <b>Razem</b>                                      | <b>0,00</b>                                        | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                                      |

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w SŁUPSKU ul. Gen.  
Andersa 4, 76-200 Słupsk**

Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 3 do pkt 1.4. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**GRUNTY UŻYTKOWANE WIECZYŚCIE**

| L.p. | Wyszczególnienie – grupa wg KŚT | Stan na początek roku obrotowego 01.01.20....r. | Zwiększenia | Zmniejszenia | Stan na koniec roku obrotowego 31.12.20....r. |
|------|---------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|--------------|-----------------------------------------------|
| 1    | 2                               | 3                                               | 4           | 5            | 6                                             |
| 1.   | ,                               |                                                 |             |              | 0,00                                          |
| 2.   |                                 |                                                 |             |              | 0,00                                          |
| 3.   |                                 |                                                 |             |              | 0,00                                          |
| 4.   |                                 |                                                 |             |              | 0,00                                          |
| 5.   |                                 |                                                 |             |              | 0,00                                          |
|      | Razem                           | 0,00                                            | 0,00        | 0,00         | 0,00                                          |

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w SŁUPSKU ul. Gen.  
Andersa 4, 76-200 Słupsk**

Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 4 do pkt 1.5. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**WARTOŚĆ NIEAMORTYZOWANYCH LUB NIEUMARZANYCH PRZEZ JEDNOSTKĘ ŚRODKÓW TRWAŁYCH UJMOWANYCH NA PODSTAWIE UMÓW NAJMU,  
DZIERŻAWY I INNYCH UMÓW, W TYM Z TYTUŁU UMÓW LEASINGU**

| L.p. | Wyszczególnienie – grupa wg KŚT                       | Stan na początek roku obrotowego 01.01.20....r. | Zwiększenia | Zmniejszenia | Stan na koniec roku obrotowego 31.12.20....r. |
|------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|--------------|-----------------------------------------------|
| 1    | 2                                                     | 3                                               | 4           | 5            | 6                                             |
| 1.   | Grunty                                                |                                                 |             |              | 0,00                                          |
| 2.   | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej |                                                 |             |              | 0,00                                          |
| 3.   | Urządzenia techniczne i maszyny                       |                                                 |             |              | 0,00                                          |
| 4.   | Środki transportu                                     |                                                 |             |              | 0,00                                          |
| 5.   | Inne środki trwałe                                    |                                                 |             |              | 0,00                                          |
|      | <b>Razem</b>                                          | 0,00                                            | 0,00        | 0,00         | 0,00                                          |

ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w SŁUPSKU ul. Gen.  
Andersa 4, 76-200 Słupsk  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 5 do pkt 1.6. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

LICZBA ORAZ WARTOŚĆ POSIADANYCH PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH, W TYM AKCJI, UDZIAŁÓW ORAZ DŁUŻNYCH PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH

| L.p. | Wyszczególnienie – grupa wg KŚT | Stan na początek roku obrotowego 01.01.20....r. |              | Zwiększenia  |              | Zmniejszenia |              | Stan na koniec roku obrotowego 31.12.20....r. |              |
|------|---------------------------------|-------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------------------------------|--------------|
|      |                                 | ilość (szt.)                                    | wartość (zł) | ilość (szt.) | wartość (zł) | ilość (szt.) | wartość (zł) | ilość (szt.)                                  | wartość (zł) |
| 1    | 2                               | 3                                               | 4            | 5            | 6            | 7            | 8            | 9                                             | 10           |
| 1.   | Akcje                           |                                                 |              |              |              |              |              | 0                                             | 0,00         |
| 2.   | Udziały                         |                                                 |              |              |              |              |              | 0                                             | 0,00         |
| 3.   | Dłużne papiery wartościowe      |                                                 |              |              |              |              |              | 0                                             | 0,00         |
|      | Razem                           | 0                                               | 0,00         | 0            | 0,00         | 0            | 0,00         | 0                                             | 0,00         |

ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW  
MIEJSKICH w SŁUPSKU ul.  
Gen. Andersa 4, 76-200 Słupsk  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 6 do pkt 1.7. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

ODPISY AKTUALIZUJĄCE WARTOŚĆ NALEŻNOŚCI

| L.p. | Nr konta | Opis | Stan na początek roku obrotowego 01.01.20....r. | Zwiększenia | Zmniejszenia  |             |                  | Stan na koniec roku obrotowego 31.12.20....r. |
|------|----------|------|-------------------------------------------------|-------------|---------------|-------------|------------------|-----------------------------------------------|
|      |          |      |                                                 |             | wykorzystanie | rozwiązanie | razem (kol. 6+7) |                                               |
| 1    | 2        | 3    | 4                                               | 5           | 6             | 7           | 8                | 9                                             |
| 1.   |          |      |                                                 |             |               |             | 0,00             | 0,00                                          |
| 2.   |          |      |                                                 |             |               |             | 0,00             | 0,00                                          |
| 3.   |          |      |                                                 |             |               |             | 0,00             | 0,00                                          |
| 4.   |          |      |                                                 |             |               |             | 0,00             | 0,00                                          |
| 5.   |          |      |                                                 |             |               |             | 0,00             | 0,00                                          |
|      | Razem    |      | 0,00                                            | 0,00        | 0,00          | 0,00        | 0,00             | 0,00                                          |

ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w SŁUPSKU  
ul. Gen. Andersa 4, 76-200 Słupsk  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 7 do pkt 1.8. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

DANE O STANIE REZERW

| L.p. | Wyszczególnienie<br>(rodzaj rezerw wg celu ich utworzenia) | Stan na początek roku<br>obrotowego 01.01.20....r. | Zwiększenia | Zmniejszenia  |             |                     | Stan na koniec roku<br>obrotowego 31.12.20....r. |
|------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------|---------------|-------------|---------------------|--------------------------------------------------|
|      |                                                            |                                                    |             | wykorzystanie | rozwiązanie | razem<br>(kol. 5+6) |                                                  |
| 1    | 2                                                          | 3                                                  | 4           | 5             | 6           | 7                   | 8                                                |
| 1.   |                                                            |                                                    |             |               |             | 0,00                | 0,00                                             |
| 2.   |                                                            |                                                    |             |               |             | 0,00                | 0,00                                             |
| 3.   |                                                            |                                                    |             |               |             | 0,00                | 0,00                                             |
| 4.   |                                                            |                                                    |             |               |             | 0,00                | 0,00                                             |
| 5.   |                                                            |                                                    |             |               |             | 0,00                | 0,00                                             |
|      | Razem                                                      | 0,00                                               | 0,00        | 0,00          | 0,00        | 0,00                | 0,00                                             |

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w  
SŁUPSKU ul. Gen. Andersa 4, 76-200  
Słupsk**  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 8 do pkt 1.9. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**PODZIAŁ ZOBOWIĄZAŃ DŁUGOTERMINOWYCH**

| L.p. | Nr konta | Opis | Pozycja w bilansie na koniec roku obrotowego 20....r. | Zobowiązania wg powstałego okresu wymagalności |                        |               | Razem |
|------|----------|------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------|---------------|-------|
|      |          |      |                                                       | powyżej 1 roku do 3 lat                        | powyżej 3 lat do 5 lat | powyżej 5 lat |       |
| 1    | 2        | 3    | 4                                                     | 5                                              | 6                      | 7             | 8     |
| 1.   |          |      |                                                       |                                                |                        |               | 0,00  |
| 2.   |          |      |                                                       |                                                |                        |               | 0,00  |
| 3.   |          |      |                                                       |                                                |                        |               | 0,00  |
| 4.   |          |      |                                                       |                                                |                        |               | 0,00  |
| 5.   |          |      |                                                       |                                                |                        |               | 0,00  |
|      | Razem    |      | 0,00                                                  | 0,00                                           | 0,00                   | 0,00          | 0,00  |

ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW  
MIEJSKICH w SŁUPSKU ul.  
Gen. Andersa 4, 76-200 Słupsk  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 9 do pkt 1.10. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**ZOBOWIĄZANIA Z TYTUŁU LEASINGU**

| L.p. | Nr konta | Opis | Kwota zobowiązania z tyt. umowy leasingu w ..... roku<br>(zg. z ustawą o rachunkowości) |           |
|------|----------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|      |          |      | finansowego                                                                             | zwrotnego |
| 1    | 2        | 3    | 4                                                                                       | 5         |
| 1.   |          |      |                                                                                         |           |
| 2.   |          |      |                                                                                         |           |
| 3.   |          |      |                                                                                         |           |
| 4.   |          |      |                                                                                         |           |
| 5.   |          |      |                                                                                         |           |
|      | Razem    |      | 0,00                                                                                    | 0,00      |

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w  
SŁUPSKU ul. Gen. Andersa 4, 76-200 Słupsk**  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 10 do pkt 1.11. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**ŁĄCZNA KWOTA ZOBOWIĄZAŃ ZABEZPIECZONYCH W MAJĄTKU JEDNOSTKI**

| <b>L.p.</b> | <b>Wyszczególnienie<br/>(rodzaj zobowiązania)</b> | <b>Kwota zobowiązania<br/>w ..... roku</b> | <b>Wyszczególnienie<br/>(forma i charakter zabezpieczenia)</b> | <b>Kwota zabezpieczenia<br/>w ..... roku</b> |
|-------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>1</b>    | <b>2</b>                                          | <b>3</b>                                   | <b>4</b>                                                       | <b>5</b>                                     |
| 1.          |                                                   |                                            |                                                                |                                              |
| 2.          |                                                   |                                            |                                                                |                                              |
| 3.          |                                                   |                                            |                                                                |                                              |
| 4.          |                                                   |                                            |                                                                |                                              |
| 5.          |                                                   |                                            |                                                                |                                              |
|             | <b>Razem</b>                                      | <b>0,00</b>                                |                                                                | <b>0,00</b>                                  |

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w  
SŁUPSKU ul. Gen. Andersa 4, 76-200 Słupsk**  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 11 do pkt 1.12. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**ZOBOWIĄZANIA WARUNKOWE NA DZIEŃ BILANSOWY**

| L.p. | Wyszczególnienie<br>(rodzaj zobowiązania) | Kwota zobowiązania<br>w ..... roku | Wyszczególnienie<br>(forma i charakter zabezpieczenia) | Kwota zabezpieczenia<br>w ..... roku |
|------|-------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1    | 2                                         | 3                                  | 4                                                      | 5                                    |
| 1.   |                                           |                                    |                                                        |                                      |
| 2.   |                                           |                                    |                                                        |                                      |
| 3.   |                                           |                                    |                                                        |                                      |
| 4.   |                                           |                                    |                                                        |                                      |
| 5.   |                                           |                                    |                                                        |                                      |
|      | <b>Razem</b>                              | <b>0,00</b>                        |                                                        | <b>0,00</b>                          |

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w SŁUPSKU ul. Gen. Andersa  
4, 76-200 Słupsk**

Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 12 do pkt 1.13 działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**CZYNNE I BIERNE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE**

| L.p. | Wyszczególnienie                        | Stan na początek roku obrotowego 01.01.20....r. | Stan na koniec roku obrotowego 31.12.20....r. |
|------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1    | 2                                       | 3                                               | 4                                             |
| 1.   |                                         |                                                 |                                               |
| 2.   |                                         |                                                 |                                               |
|      | Razem czynne rozliczenia międzyokresowe | 0,00                                            | 0,00                                          |
| 1.   |                                         |                                                 |                                               |
| 2.   |                                         |                                                 |                                               |
|      | Razem bierne rozliczenia międzyokresowe | 0,00                                            | 0,00                                          |

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w SŁUPSKU ul. Gen. Andersa  
4, 76-200 Słupsk**

Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 13 do pkt 1.14 działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**ŁĄCZNA KWOTA OTRZYMANYCH GWARANCJI I PORĘCZEŃ NIEWYKAZANYCH W BILANSIE**

| L.p. | Wyszczególnienie<br>(rodzaj zabezpieczenia) | Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń<br>w ..... roku | Całkowita kwota zobowiązań na które ustanowiono<br>zabezpieczenie |
|------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1    | 2                                           | 3                                                      | 4                                                                 |
| 1.   |                                             |                                                        |                                                                   |
| 2.   |                                             |                                                        |                                                                   |
| 3.   |                                             |                                                        |                                                                   |
| 4.   |                                             |                                                        |                                                                   |
|      | Razem                                       | 0,00                                                   | 0,00                                                              |

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w SŁUPSKU ul.  
Gen. Andersa 4, 76-200 Słupsk**

Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 14 do pkt 1.15 działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**KWOTA WYPŁACONYCH ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH NA ŚWIADCZENIA PRACOWNICZE**

| L.p. | Tytuł świadczenia    | Kwota świadczeń<br>W 2025 roku |
|------|----------------------|--------------------------------|
| 1    | 2                    | 3                              |
| 1.   | nagrody jubileuszowe | 96 736,50                      |
| 2.   | odprawy emerytalne   | 105 408,00                     |
| 3.   | ekwiwalent za urlop  | 1 071,99                       |
| 4.   |                      |                                |
|      | <b>Razem</b>         | <b>203 216,49</b>              |

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w  
SŁUPSKU ul. Gen. Andersa 4, 76-200  
Słupsk**

Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 15 do pkt 1.16. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

INNE INFORMACJE

| L.p. | Wyszczególnienie<br>(rodzaj zdarzenia)                     | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | 2                                                          | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.   | Nieodpłatne przekazanie placu zabaw – całkowicie umorzony. | W roku obrotowym ZZM w Słupsku dokonała nieodpłatnego przekazania środka trwałego w postaci placu zabaw do PM31 i PM23. Przekazany składnik majątku był w całości umorzony na dzień przekazania, w związku z czym jego wartość bilansowa wynosiła 0,00 zł. Operacja nie miała wpływu na wynik finansowy jednostki ani na wartość funduszu jednostki, a jej skutkiem było wyłącznie zmniejszenie stanu środków trwałych oraz odpowiadającego im umorzenia. Przekazanie nastąpiło zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi jednostki. |
| 2.   |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.   |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w SŁUPSKU ul. Gen.  
Andersa 4, 76-200 Słupsk  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 16 do pkt 2.1. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

WYSOKOŚĆ ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH WARTOŚĆ ZAPASÓW

| L.p. | Wyszczególnienie<br>(rodzaj zapasów) | Stan na początek roku obrotowego<br>01.01.20....r. | Zwiększenia | Zmniejszenia  |             |                         | Stan na koniec roku obrotowego<br>31.12.20....r. |
|------|--------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------|---------------|-------------|-------------------------|--------------------------------------------------|
|      |                                      |                                                    |             | wykorzystanie | rozwiązania | razem<br>(kol. 5+kol.6) |                                                  |
| 1    | 2                                    | 3                                                  | 4           | 5             | 6           | 7                       | 8                                                |
| 1.   |                                      |                                                    |             |               |             | 0,00                    | 0,00                                             |
| 2.   |                                      |                                                    |             |               |             | 0,00                    | 0,00                                             |
| 3.   |                                      |                                                    |             |               |             | 0,00                    | 0,00                                             |
| 4.   |                                      |                                                    |             |               |             | 0,00                    | 0,00                                             |
|      | Razem                                | 0,00                                               | 0,00        | 0,00          | 0,00        | 0,00                    | 0,00                                             |

ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w SŁUPSKU ul.  
Gen. Andersa 4, 76-200 Słupsk  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 17 do pkt 2.2. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

KOSZT WYTWORZENIA ŚRODKÓW TRWAŁYCH W BUDOWIE (INWESTYCJE)

| L.p. | Konto „080”                                                                                                        | Koszt wytworzenia na początek roku obrotowego 01.01.2025r. |         |                 | Koszt wytworzenia na koniec roku obrotowego 31.12.2025r.* |         |                 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|-----------------|-----------------------------------------------------------|---------|-----------------|
|      |                                                                                                                    | ogółem                                                     | w tym:  |                 | ogółem                                                    | w tym:  |                 |
|      |                                                                                                                    |                                                            | odsetki | różnice kursowe |                                                           | odsetki | różnice kursowe |
| 1    | 2                                                                                                                  | 3                                                          | 4       | 5               | 6                                                         | 7       | 8               |
| 1.   | Wykonanie projektu technicznego instalacji fotowoltaicznej w placówkach Zespołu Żłobków Miejskich w Słupsku (2024) | 23 985,00                                                  | 0,00    | 0,00            | 23 985,00                                                 | 0,00    | 0,00            |
| 2.   |                                                                                                                    |                                                            |         |                 |                                                           |         |                 |
| 3.   |                                                                                                                    |                                                            |         |                 |                                                           |         |                 |
| 4.   |                                                                                                                    |                                                            |         |                 |                                                           |         |                 |
|      | Razem                                                                                                              | 23 985,00                                                  | 0,00    | 0,00            | 23 985,00                                                 | 0,00    | 0,00            |

\* wartość na koniec roku środka trwałego w budowie musi być zgodna z pozycjami wykazanymi w bilansie

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w  
SŁUPSKU ul. Gen. Andersa 4, 76-200  
Słupsk**  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 18 do pkt 2.3. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**KWOTA I CHARAKTER POSZCZEGÓLNYCH PRZYCHODÓW LUB KOSZTÓW O NADZWYCZAJNEJ WARTOŚCI  
LUB KTÓRE WYSTĄPIŁY INCYDENTALNIE**

| L.p. | Wyszczególnienie<br>(rodzaj zdarzenia przychód/koszt) | Opis zdarzenia | Wartość na koniec roku obrotowego<br>31.12.20....r. |
|------|-------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------|
| 1    | 2                                                     | 3              | 4                                                   |
| 1.   |                                                       |                |                                                     |
| 2.   |                                                       |                |                                                     |
| 3.   |                                                       |                |                                                     |
| 4.   |                                                       |                |                                                     |
|      | Razem                                                 |                | 0,00                                                |

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w SŁUPSKU ul. Gen. Andersa  
4, 76-200 Słupsk**

Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 19 do pkt 2.4. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**INFORMACJA O KWOCIE NALEŻNOŚCI Z TYT. PODATKÓW REALIZOWANYCH PRZEZ ORGANY PODATKOWE PODLEGŁE MINISTROWI  
WŁAŚCIWEMU DO SPRAW FINANSÓW PUBLICZNYCH**

| L.p. | Wyszczególnienie | Wartość na początek roku obrotowego<br>01.01.20....r. | Wartość na koniec roku obrotowego 31.12.20....r. |
|------|------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1    | 2                | 3                                                     | 4                                                |
| 1.   |                  |                                                       |                                                  |
| 2.   |                  |                                                       |                                                  |
| 3.   |                  |                                                       |                                                  |
| 4.   |                  |                                                       |                                                  |
|      | Razem            | 0,00                                                  | 0,00                                             |

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w  
SŁUPSKU ul. Gen. Andersa 4, 76-200  
Słupsk**  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 20 do pkt 2.5. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**INNE INFORMACJE**

| L.p. | Wyszczególnienie<br>(rodzaj zdarzenia) | Opis |
|------|----------------------------------------|------|
| 1    | 2                                      | 3    |
| 1.   |                                        |      |
| 2.   |                                        |      |
| 3.   |                                        |      |
| 4.   |                                        |      |

**ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIEJSKICH w  
SŁUPSKU ul. Gen. Andersa 4, 76-200  
Słupsk**  
Nazwa jednostki

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 1152/BM/2025  
Prezydenta Miasta Słupska  
z dnia 31 grudnia 2025 r

Tabela Nr 21 do pkt 3. działu II załącznika nr 12 do Rozporządzenia MRIF z dnia 13 września 2017r.

**INNE INFORMACJE, KTÓRE MOGŁYBY W ISTOTNY SPOSÓB WPŁYNAĆ NA OCENĘ SYTUACJI MAJĄTKOWEJ I FINANSOWEJ ORAZ  
WYNIK FINANSOWY JEDNOSTKI**

| L.p. | Wyszczególnienie<br>(rodzaj zdarzenia) | Opis |
|------|----------------------------------------|------|
| 1    | 2                                      | 3    |
| 1.   |                                        |      |
| 2.   |                                        |      |
| 3.   |                                        |      |
| 4.   |                                        |      |